

# DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

<b>CLASSE</b>	<b>5 AEI</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	<b>SIA</b>	
<b>ANNO SCOLASTICO</b>	<b>2016 - 2017</b>	
<b>COORDINATORE</b>	<b>SILVANA PITTON</b>	

Piove di Sacco, 15 Maggio 2017

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

# DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

## 1) PRESENTAZIONE SINTETICA DELLA CLASSE

### a) Storia del triennio della classe

La classe 5AEI si è formata, all'inizio della terza, con 25 alunni provenienti dai corsi A - B - C ragionieri. Nel corso del triennio la classe, già costituita da 20 elementi alla fine della terza, è cresciuta di un'unità in quarta per effetto di una bocciatura.

Attualmente è composta da 21 alunni, di cui 13 ragazzi e 8 ragazze, tutti provenienti dalla classe quarta del medesimo indirizzo di studio (Sia).

Gli alunni sono giunti al compimento del ciclo di studi con una preparazione non all'altezza delle aspettative e della programmazione delle singole discipline curriculari. Solo alcuni allievi si sono distinti per una preparazione discreta in tutte le discipline, in particolar modo in quelle d'indirizzo.

Nel corso del secondo biennio, la classe non sempre ha dato prova di un adeguato interesse per i diversi insegnamenti; si sono dimostrati scarsamente motivati, spesso passivi, non permettendo approfondimenti nel programma scolastico.

La classe ha mostrato altresì, scarsa autonomia e un insufficiente metodo di studio nonostante le instancabili sollecitazioni promosse dai singoli insegnanti.

Va inoltre sottolineato che, nonostante la consueta convivenza in aula, si è evidenziata una scarsa coesione del gruppo; tale aspetto va probabilmente ricercato in differenti sensibilità nei confronti degli stimoli esterni e di quelli provenienti dai docenti con le attività didattiche. La suddivisione in piccoli gruppi ha quindi contribuito a impedire un sereno rapporto tra compagni di classe.

Nell'anno scolastico in corso, tuttavia, gli alunni sembra abbiano attuato maggiore consapevolezza delle proprie azioni e si sono notati miglioramenti sul piano dell'organizzazione del lavoro e senso di responsabilità.

Va rilevato che i nuovi insegnanti di economia aziendale, informatica e matematica sono riusciti a stimolare gli alunni in modo proficuo e costante.

Al termine del triennio, quindi, il profitto risulta in generale sufficiente, anche se è doveroso sottolineare da parte del Consiglio di Classe che non sempre le strategie poste in essere dai docenti hanno sortito i risultati sperati in termini di esposizione, di rielaborazione personale e di approfondimento dei contenuti delle discipline. Questo ha orientato il Consiglio di Classe a non inserire alcune discipline professionalizzanti come materie d'esame.

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

### b) Continuità didattica nel triennio

DISCIPLINE DI CURRICOLO	ANNI DI CORSO	CLASSI		
		Terza	Quarta	Quinta
	3^4^5^			
Religione	3^4^5^			
Italiano	3^4^5^			
Storia	3^4^5^			
Informatica	3^4^5^	*	*	*
Matematica	3^4^5^	*	*	*
Lingua (Inglese)	3^4^5^			
Economia Aziendale	3^4^5^			*
Diritto	3^4^5^			
Economia Politica	3^4^5^			
Educazione fisica	3^4^5^			
	3^4^5^			
	3^4^5^			

È segnato con un asterisco \* l'anno in cui vi è stato un cambiamento di docente rispetto all'anno precedente. Con 2 asterischi \*\* l'anno in cui vi è stato un avvicendamento di supplenti.

### c) Situazione di partenza della classe nell'anno scolastico in corso

DISCIPLINE	LIVELLO ALTO	LIVELLO MEDIO	LIVELLO BASSO
Religione			
Italiano		16	5
Storia	3	15	3
Informatica	3	16	2
Matematica	2	11	8
Lingua (Inglese)	2	11	7
Economia Aziendale	6	7	8
Diritto		7	14
Economia Politica		9	12
Educazione fisica	4	17	

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

## 2) PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE GRADUALE DI RISULTATI DI APPRENDIMENTO

Sono state raggiunte, con grado diverso come evidenziato nella presentazione sintetica della classe, le seguenti competenze, sviluppate nell'ambito delle singole discipline (vedi allegati A) e nell'area di Progetto<sup>1</sup> (vedi allegato B)

### AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

#### Area generale

1. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento;
2. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;
3. Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
4. Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)
5. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti
6. Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.
7. Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
8. Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;
9. Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni;
10. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;

#### Area di indirizzo

1. Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti
2. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

3. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date
4. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata
5. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati
6. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato
7. Riconoscere e interpretare:
  - a. le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
  - b. i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
  - c. i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse
8. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
9. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane
10. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose
11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa
12. Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio

#### **Articolazione Sistemi Informativi Aziendali**

13. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
14. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

### 3) COMPETENZE CHIAVE EUROPEE

In base alla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 (2006/962/CE) gli alunni hanno sviluppato al termine del secondo biennio e quinto anno, mediante l'interazione tra conoscenze, abilità e attitudini, le Competenze chiave per l'apprendimento permanente, delineate in:

1. Comunicazione nella madre lingua
2. Comunicazione nelle lingue straniere
3. Competenza matematica e competenza di base in scienze e tecnologia
4. Competenza digitale
5. Imparare ad imparare
6. Competenze sociali e civiche
7. Spirito di iniziativa e imprenditorialità
8. Consapevolezza ed espressione culturale

Ogni docente, in autonomia mediante il proprio piano di lavoro, ha contribuito allo sviluppo delle 8 competenze chiave europee.

### 4) ATTIVITÀ EXTRA, PARA, INTERCURRICOLARI EFFETTIVAMENTE SVOLTE NEL TRIENNIO

*(Viaggi d'istruzione, visite guidate, scambi, stage, tirocini, mostre, conferenze, teatro, cinema, attività sportive, ecc.)*

TIPO DI ATTIVITÀ	PARTECIPANTI	PERIODO INTERESSATO
<b>Visite e viaggi di Istruzione</b>		
Visita EXPO	Tutta la classe	2015
Visita Museo della Guerra (Rovereto)	“	2016
Visita a San Patrignano (Rimini)	“	2016
Viaggio a Londra 2017	“	2017
<b>Uscite didattiche</b>		
"CAREL" (Brugine)	“	2017
" BARILLA" (Parma)	“	2017

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

<b>Conferenze e incontri</b>		
La scuola incontra il Carcere	“	2016
Incontro con l'ing. Salvatore Borsellino	“	2016
Incontro di educazione alla salute : "Cos'è l'andrologia" i i	“	2017
Incontro presso la Banca Patavina ex B.C.C. di Piove di Sacco e in classe	“	2017
Incontro con la responsabile Agenzia delle Entrate di Padova	“	2017
Incontro con la referente Centro per l'impiego di Piove di Sacco	“	2017
Incontro presso il Credito Cooperativo di Piove di Sacco con particolare attenzione alle capacità e competenze necessarie per affrontare il mondo del lavoro	5	2017
Attività CARIPARO	Tutta la classe	2017
Incontro con UNICREDIT		
Incontro con il Dott.Maurizio Schiavon specialista in Medicina sportiva relativamente a "Prevenzione al Doping e uso scorretto degli integratori		2017
<b>Rappresentazioni teatrali e spettacoli in lingua</b>		
Teatro : New Economy		2017
<b>Potenziamento linguistico – Assistente di Madrelingua</b>		
Potenziamento linguistico tenuto dalla prof.Mazzucato	5	2017
<b>Certificazioni</b>		
Certificazioni linguistiche PET	3	2017

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

ECDL	3	2017
<b>Partecipazione a progetti</b>		
Progetto Legal & Business English	Tutta la classe	2017
Progetto Cittadinanzattiva		2015 - 16 - 17
Ptogetto CIC		2015 - 16 - 17
Attività di volontariato		2015 - 16 - 17
Tornei d'Istituto di pallavolo		2015 - 16 - 17
<b>Esperienze lavorative - ASL - Stage</b>		
Dal 15-02 al 26-02	Tutta la classe	2016
<b>Corsi</b>		
Corso " Strategie di apprendimento" tenuto dal dott.A. De Concini	4	2016
<b>UDA</b>		
"La Mafia"	Tutta la classe	2015
"L'azienda come aula": esperienza alternanza scuola lavoro e la ricerca attiva del lavoro	"	2016
Percorso interdisciplinare (Economia aziendale - Lettere - Scienze Motorie)	"	2017

## 5) CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE APPROVATI DAL COLLEGIO DEI DOCENTI E FATTI PROPRI DAL CONSIGLIO DI CLASSE

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

## a) Criteri

I risultati dell'attività educativa e didattica sono stati oggetto di valutazioni predisposte dai singoli insegnanti.

La verifica ha accompagnato costantemente l'attività educativa e didattica ed è stata effettuata con una molteplicità di momenti e di strumenti che ogni insegnante ed ogni Consiglio di Classe hanno individuato in sede di programmazione.

La valutazione non ha avuto per oggetto soltanto l'acquisizione dei livelli minimi disciplinari fissati dai Dipartimenti per materia ed esplicitati nei piani di lavoro dei singoli docenti, espressi in termini di conoscenze e abilità, ma anche di competenze, espresse come senso di responsabilità e di autonomia

I criteri di misurazione delle singole prove di verifica, fissati dal Collegio Docenti, sono stati esplicitati agli studenti

I risultati delle singole verifiche sono state rese note agli alunni e alle famiglie anche mediante Registro Elettronico.

La valutazione periodica è avvenuta in due momenti: al termine di un primo periodo (trimestre) conclusosi a dicembre, ed un altro al termine delle lezioni a giugno (pentamestre) ed è stata resa nota agli studenti ed alle famiglie con la consegna delle pagelle.

## b) Attività di Recupero

In accordo con quanto stabilito dal Collegio dei Docenti e dai Dipartimenti per Materia, si sono effettuati, per gli alunni che hanno rivelato incertezze, dei momenti di recupero in itinere al termine del primo periodo, con interventi sia individualizzati e/o di gruppo nell'ambito dell'orario curricolare.

Diversi studenti hanno inoltre usufruito di interventi pomeridiani di recupero per superare le lacune nell'apprendimento quali:

- “sportelli” rivolti a tutti gli alunni dell'Istituto;
- interventi di recupero/approfondimento al termine del secondo periodo.

## c) Scala di valori *(approvata dal Collegio Docenti)*

Le valutazioni sono espresse in voti da 1 a 10 come da indicazioni ministeriali; per facilitare, però, la comprensione e garantire l'oggettività della valutazione stessa, sono stati individuati 4 livelli qui di seguito indicati.

Ogni livello è identificato da parole chiave che sintetizzano gli elementi di un breve giudizio, sulla base di tre obiettivi fondamentali (Conoscenze, Abilità, Competenze)

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

<b>Legenda</b>		
A =	Conoscenze	CONOSCENZE: teoriche e/o pratiche
B =	Cognitive	ABILITÀ <u>cognitive</u> : uso del pensiero logico, intuitivo e creativo; <u>pratiche</u> : implicano la destrezza manuale e l'uso di metodi, materiali, attrezzature e strumenti
C =	Pratiche	
D =	Responsabilità e autonomia	COMPETENZE: in termini di <u>responsabilità</u> e <u>autonomia</u>

#### **NULLO (1)**

La valutazione è nulla nel caso si verifichi una delle seguenti condizioni:

1. Rifiuto dell'alunno a sostenere la prova
2. Verifica scritta consegnata in bianco
3. Flagranza di copiatura

#### **TOTALE ASSENZA DI CONOSCENZE/ABILITÀ/COMPETENZE (2)**

1. Ha conoscenze inesistenti
2. Totalmente incapace di applicare conoscenze minimali a situazioni
3. Del tutto incapace di svolgere compiti e risolvere problemi
4. E' del tutto privo di qualsiasi capacità autonoma di studio e/o di lavoro

#### **NEGATIVO (3)**

1. Ignora le più elementari nozioni
2. Applica le conoscenze a compiti molto semplici ma con errori molto gravi
3. Nello svolgere compiti e risolvere problemi commette errori molto gravi
4. È privo di qualsiasi capacità autonoma di studio e/o di lavoro

#### **INSUFFICIENZA GRAVE (4)**

1. Non sa riconoscere le funzioni degli elementi di base
2. È capace solo di trarre conseguenze evidenti
3. È capace di svolgere compiti semplici, solo in alcuni casi
4. Non sa lavorare o studiare in modo autonomo

#### **INSUFFICIENTE (5)**

1. Conosce in modo frammentario e lacunoso
2. Utilizza solo alcune delle informazioni rilevanti al fine di svolgere compiti
3. Risolve problemi di routine utilizzando solo in parte regole e strumenti semplici
4. Se sollecitato e guidato è in grado di lavorare e studiare in modo discontinuo

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

### **SUFFICIENTE (6)**

1. Conosce in modo essenzialmente corretto le nozioni
2. Coglie il senso globale e anche alcuni aspetti particolari
3. Utilizza in modo elementare ma corretto le conoscenze svolgendo compiti semplici
4. Se sollecitato e guidato è in grado di lavorare e studiare

### **BUONO (7)**

1. È in possesso delle conoscenze nei vari ambiti e sa orientarsi
2. Sa utilizzare le abilità cognitive in modo corretto e preciso
3. Svolge compiti e risolve problemi selezionando e applicando metodi, strumenti, materiali e informazioni
4. Sa assumersi la responsabilità nello svolgimento di compiti

### **OTTIMO (8-9)**

1. Conosce in modo completo e preciso dimostrando sicurezza
2. Coglie con perspicuità il senso globale e autonomamente gli aspetti particolari
3. Sa scegliere le tecniche, i procedimenti e i metodi più adeguati
4. Sa assumersi la responsabilità dello svolgimento di compiti e adatta il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi

### **ECCELLENTE (10)**

1. Conosce ed approfondisce in modo personale gli elementi
2. Comprende in maniera completa ed approfondita e si appropria delle conoscenze in modo personale per risolvere compiti e problemi
3. Applica procedure e conoscenze in modo originale e innovativo, creando modi d'approccio personali
4. Si autogestisce in contesti di lavoro o di studio solitamente prevedibili ma soggetti al cambiamento, sa valutare e migliorare le proprie prestazioni anche nei confronti degli altri

## **6) SIMULAZIONI DI TERZA PROVA EFFETTUATE** (a disposizione in segreteria) (Tipologia, materie coinvolte, durata, criteri di valutazione adottati, ecc.)

Data: **27/03/2017**

Tipologia B - Quesiti a risposta singola – durata 3 ore

Materie coinvolte: Inglese - Informatica - Matematica - Scienze motorie.

Data: **22/05/2017**

Tipologia B - Quesiti a risposta singola – durata 3 ore

Materie coinvolte: Inglese - Informatica - Matematica - Scienze motorie.

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7

Durante le simulazioni è consentito l'uso del dizionario monolingue e bilingue.

Il consiglio di classe ha programmato anche la simulazione della prima e seconda prova (a disposizione in segreteria).

Prima prova - Italiano.

Data: **03/05/2017**

Durata 6 ore.

Seconda prova - Economia aziendale

Data: **19/05/2017**

Durata 6 ore

Piove di Sacco, 15 Maggio 2017

Firma del coordinatore

---

---

Firma del Dirigente Scolastico

---

Timbro  
della  
Scuola

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	11.7